



## COMPTE RENDU

**CONSEIL MUNICIPAL du 15 décembre 2025**

**18H30 à L'Orangerie**

### **Étaient présent.e.s :**

Regis Agret, Thibault Baccherini, Maurice Benoît, Emilie Beynet, Martine Bouche, Marc-Edouard Couston, Patrick Cheruel, Frédéric Daragnes, Jacques Demanse, Jessie Halili, Nathalie Jasse

### **Procurations :**

Karel Arnau à Thibault Baccherini  
Naïma Ouragh à Jessie HALILI

### **Absent.e.s**

Steeven Arene, Carole Delafontaine, Huguette Denis, Mathias Durand, Joseph Lo Negro, Marie-Pierre Vaselli

### **Finances**

#### **SUBVENTION - TRAVAUX MAIRIE**

**Rapporteur Jacques DEMANSE**

Afin de poursuivre les démarches engagées dans la rénovation énergétique des bâtiments communaux, la Commune souhaiterait réhabiliter la Mairie.

Il convient d'autoriser Monsieur le Maire d'engager les études et à solliciter les subventions

**L'avis du conseil est sollicité**  
**Unanimité**

#### **CREANCES ETEINTES.**

**- Rapporteur Martine Bouche**

Vous trouverez, en pièce jointe, la liste des créances éteintes de certaines dettes pour lesquelles les poursuites ont été épuisées et pour lesquelles nous devons délibérer.

**Il est demandé aux membres du conseil municipal d'autoriser monsieur le Maire de régulariser cette dépense.**

**L'avis du conseil est sollicité**  
**Unanimité**

## DECISIONS MUNICIPALES

- Rapporteur Martine Bouche

Décisions municipales - en cours

| <b>DECISIONS 2025</b> |                                                        |               |                         |
|-----------------------|--------------------------------------------------------|---------------|-------------------------|
| <b>Date</b>           | <b>Objet</b>                                           | <b>Numéro</b> | <b>Montant en € TTC</b> |
| 11/04/2025            | BAIL M. BELHADJ Christophe                             | 01-2025       | 544,00                  |
| 29/11/2024            | SERPE - TRAITEMENT ARBRES BRASSENS                     | 02-2025       | 4 176,00                |
| 23/01/2025            | GARAGE DU ROND POINT - REPARATION NISSAN GF 663 RW     | 03-2025       | 7 995,89                |
| 24/01/2025            | SUD INFORMATIQUE - ORDI COMMUNICATIONN                 | 04-2025       | 2 083,20                |
| 30/01/2025            | APAVE - VERIFICATION SECURITE POLE CULTUREL            | 05-2025       | 2 231,66                |
| 24/02/2025            | GT MOTOCULTURE - ENTRETIEN CHARGEUR JCB                | 06-2025       | 1 563,30                |
| 25/02/2025            | VAUCLUSE RENOVATION - ENTRETIEN MURS RESIDENCE MAYA    | 07-2025       | 7 391,00                |
| 25/02/2025            | PUBLIC IMPRIM - BULLETIN 2025                          | 08-2025       | 3 956,70                |
| 07/03/2025            | TRIOLA - FENETRE + PORTE WC MAIRIE                     | 09-2025       | 1 422,00                |
| 13/03/2025            | SOCOTEC - VERIFICATION PERIODIQUE INSTALLATIONS ELECTR | 10-2025       | 1 799,24                |
| 25/03/2025            | SIPP - VERIFICATION EXTINCTEURS                        | 11-2025       | 2 091,00                |
| 16/04/2025            | VIVIANE GONTERO - THEATRE PRIMAIRE                     | 12-2025       | 1 400,00                |
| 23/04/2025            | THERMIQUE DU MIDI ADOUCISSEUR CANTINE                  | 13-2025       | 5 469,60                |
| 28/04/2025            | LE BRIN D OLMIER - REPAS DES AINES                     | 14-2025       | 9 402,00                |
| 30/04/2025            | NOEL PAYSAGE - TAILLAGE HAIES STADE                    | 15-2025       | 6 840,00                |
| 15/05/2025            | THERMIQUE DU MIDI - REMPLACEMENT CHAUDIERE COIFFEUSE   | 16-2025       | 2 820,00                |
| 16/05/2025            | INEO - ENTRETIEN CAMERAS                               | 17-2025       | 1 953,60                |
| 22/05/2025            | ONF - DEBROUSSAILLEMENT PARCELLE BB 44                 | 18-2025       | 2 035,22                |
| 23/05/2025            | ACO - FUEL                                             | 19-2025       | 1 546,77                |
| 06/06/2025            | BDM - REPAS JUMELAGE                                   | 20-2025       | 2 250,00                |
| 03/06/2025            | TRANSDEV - BUS PISCINE ROQUEMAURE ECOLE BV             | 21-2025       | 1 373,04                |
| 25/07/2025            | GARAGE DU ROND POINT - REPARATION NISSAN FG 640 AQ     | 22-2025       | 1 738,92                |
| 26/07/2025            | JORIS ANIMATION - DJ FETE DU VILLAGE                   | 23-2025       | 1 000,00                |
| 29/07/2025            | MISTRAL NET - VITRE BATIMENTS COMMUNAUX                | 24-2025       | 1 925,72                |
| 01/08/2025            | BERGER JEROME - REPARATION TOITURE MILLIANTI           | 25-2025       | 2 220,00                |
| 25/09/2025            | SIGNAUX GIROD - PANNEAUX SIGNALISATION                 | 26-2025       | 1 409,29                |
| 31/10/2025            | PURODOR - PRODUITS ENTRETIEN                           | 27-2025       | 2 829,85                |
| 18/10/2025            | HELFRIECH - JOUETS ENFANTS                             | 28-2025       | 3 775,26                |
| 23/11/2025            | HELFRIECH - COLIS AINES                                | 29-2025       | 5 768,00                |
| 25/11/2025            | HELFRIECH - CHEQUES CADEAUX ENFANTS                    | 30-2025       | 1 950,00                |

L'avis du conseil est sollicité  
**Unanimité**

### Ressources Humaines

## CONVENTION RELATIVE A L'ANIMATION DU TEMPS MERIDIEN A L'ECOLE ELEMENTAIRE DE SAUVETERRE

Rapporteur Frédéric Daragnes

La commune de Sauveterre adhérente au SIDSCAVAR, souhaite que le syndicat intervienne dans le cadre de sa compétence à délégation obligatoire « Enfance Jeunesse » afin d'encadrer le temps méridien de l'école élémentaire de Sauveterre.

La demande concerne la mise à disposition par le SIDSCAVAR de 4 personnels d'animation.

L'avis du conseil est sollicité  
**Unanimité**

Le montant annuel de l'IFSE versé aux agents fait l'objet d'un réexamen.

Ce montant peut évoluer :

En cas de changement de fonctions (changement de groupe de fonctions avec davantage d'encadrement, de technicité ou de sujétions, ou mobilité vers un poste relevant du même groupe de fonctions) ou au vu de l'expérience professionnelle acquise par l'agent. En cas de changement de cadre d'emploi faisant suite à une promotion, ou la réussite à un concours.

Le montant annuel du CIA versé aux agents fait l'objet d'un réexamen dans ses conditions de versement.

Il pourra faire objet d'un versement mensuel/semestriel/annuel.

**L'avis du conseil est sollicité**  
**Unanimité**

## **MUTUELLE**

**Rapporteur Frédéric Daragnes**

Au premier janvier 2026, l'employeur sera dans l'obligation de participer, à hauteur de 15 € minimum, à la mutuelle des agents à condition que celle-ci soit labellisée.

Chaque agent souhaitant bénéficier de cette participation doit remettre une attestation de sa mutuelle justifiant de la labellisation de son contrat chaque année.

Il est rappelé que la participation de la collectivité ne peut en aucun cas être supérieure au coût réel de la cotisation.

## **PREVOYANCE**

### **Dans le cadre d'une procédure de labellisation**

L'ordonnance n° 2021-175 du 17 février 2021 et le décret n° 2022-581 du 20 avril 2022 ont redéfini la participation des employeurs publics au financement des garanties de protection sociale complémentaire de leurs agents. Les contours de ce financement sont précisés sur un montant minimum de participation obligatoire de l'employeur à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2025 de 7€ mensuels par agent et un socle ; par le biais d'une convention de participation ou la labellisation de contrats individuels.

Actuellement, le montant de la participation employeur institué pour le risque « Prévoyance » est de 20€ (montant mensuel brut/ agent). Comme il respecte le seuil minimum de 7 euros mensuel par agent, il est proposé de le reconduire dans les mêmes termes à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2026.

Il convient d'autoriser Monsieur le Maire à délibérer sur les modalités de versement de ces participations à la mutuelle et prévoyance des agents.

**L'avis du conseil est sollicité**  
**Unanimité**

## **Divers**

### **AJUSTEMENT PRIX DE VENTE MILIANTI**

**Rapporteur Jacques DEMANSE**

Nous avons été contactés par le Notaire et par l'Agence immobilière qui nous a indiqué que le marché financier de l'immobilier n'était toujours pas relancé et que le bien Milianti n'a toujours pas été vendu.

De ce fait, nous avons demandé, une révision de prix de la part des Domaines en fonction du marché actuel et selon estimation actualisé du Notaire et de l'agence Immobilière.

Monsieur le Maire sollicite ce jour les membres du conseil municipal en vue de déterminer le montant de l'ajustement, selon l'avis du Domaine sur la valeur vénale.

**L'avis du conseil est sollicité**  
**Unanimité**

### **PROTECTION FONCTIONNELLE DES ELUS**

**Rapporteur Martine Bouche**

Monsieur le MAIRE, a sollicité la protection fonctionnelle.

Il est proposé aux membres du conseil municipal d'autoriser Madame l'adjointe au Maire, Martine Bouche à accorder la protection fonctionnelle de l'Elu à Monsieur le Maire Jacques Demanse.

**L'avis du conseil est sollicité**  
**- Unanimité**